

# 函館市青少年研修センター使用許可申請書兼許可書

令和 年 月 日

ワーカーズコープ 茜  
理事長 中森 司

次のとおり 函館市青少年研修センターを使用したいので 申請します。

団体の名称											
使用責任者	住所					氏名			電話		
メールアドレス					F A X			携帯			
使用目的											
使用期間		令和 年 月 日 ( 曜日 )		時 分 から		令和 年 月 日 ( 曜日 )		時 分 まで			
使用の人員	区分	3歳以上～中学生 (指導者または引率者を含む)		高校生、大学生 (指導者または引率者を含む)		勤労青少年(29歳以下) (指導者または引率者を含む)		その他の者 (30歳以上)		合計	
	性別	宿泊する者	宿泊しない者	宿泊する者	宿泊しない者	宿泊する者	宿泊しない者	宿泊する者	宿泊しない者	宿泊する者	宿泊しない者
	男	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人
	女	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人
	合計	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人
使用施設	体育館		大研修室		中研修室		小研修室		和室		
使用日時	月 日	時 分 から	時 分 まで	時 分 から	時 分 まで	時 分 から	時 分 まで	時 分 から	時 分 まで	時 分 から	時 分 まで
	月 日	時 分 から	時 分 まで	時 分 から	時 分 まで	時 分 から	時 分 まで	時 分 から	時 分 まで	時 分 から	時 分 まで
	月 日	時 分 から	時 分 まで	時 分 から	時 分 まで	時 分 から	時 分 まで	時 分 から	時 分 まで	時 分 から	時 分 まで
備考	領収書作成 <input type="checkbox"/> 一括 <input type="checkbox"/> 分割(内訳: )										

※ 研修の効果を高めるため、良識ある行動をとり、規律を守ってください。

※ グループに同行のバス運転手、カメラマンの方は、年齢にかかわらず「その他の者」の区分になります。

申請のあった 函館市青少年研修センターの使用について 上記のとおり許可します。

令和 年 月 日

ワーカーズコープ 茜  
理事長 中森 司 印

団体名

●下記の項目ごとのスケジュールをご記入ください。

①ふるるへの到着予定時間 ②活動内容・場所と時間 ③食事時間  
④入浴時間 ⑤宿泊室点検時間(約10～15分) ⑥ふるるからの退所予定時間

●屋外で活動される場合は、雨天・荒天時の内容を(※～)とご記入ください。

●使用する設備・備品等がありましたら、別紙「物品貸出・販売表」もしくは備考欄にご記入ください。

基本時間	曜日			曜日		
	時間	活動内容	場所	時間	活動内容	場所
6:30 起床 (正面玄関開錠)					起床	
8:00 朝食		<input type="checkbox"/> 朝食注文 <input type="checkbox"/> 朝食不要 ( 自炊 ・ 持ち込み ・ 外食 )			<input type="checkbox"/> 朝食注文 <input type="checkbox"/> 朝食不要 ( 自炊 ・ 持ち込み ・ 外食 )	
9:00 午前						
12:00 昼食		<input type="checkbox"/> 昼食注文 <input type="checkbox"/> 昼食不要 ( 自炊 ・ 持ち込み ・ 外食 )			<input type="checkbox"/> 昼食注文 <input type="checkbox"/> 昼食不要 ( 自炊 ・ 持ち込み ・ 外食 )	
13:00 午後						
17:00 夜間						
17:30 夕食		<input type="checkbox"/> 夕食注文 <input type="checkbox"/> 夕食不要 ( 自炊 ・ 持ち込み ・ 外食 )			<input type="checkbox"/> 夕食注文 <input type="checkbox"/> 夕食不要 ( 自炊 ・ 持ち込み ・ 外食 )	
19:30 入浴 (～21:30まで)		<input type="checkbox"/> ふるる函館にて入浴 <input type="checkbox"/> 入浴不要( 谷地頭温泉 ・ その他 )			<input type="checkbox"/> ふるる函館にて入浴 <input type="checkbox"/> 入浴不要( 谷地頭温泉 ・ その他 )	
21:00						
21:30 門限 (正面玄関施錠)						
22:00 消灯	22:00 消灯		宿泊室	22:00 消灯		宿泊室

車で来所される方は、駐車台数をご記入ください。

●乗用車	台	●マイクロバス	台
●大型バス	台	●その他	台

備考

団体名

●下記の項目ごとのスケジュールをご記入ください。

①ふるるへの到着予定時間 ②活動内容・場所と時間 ③食事時間  
④入浴時間 ⑤宿泊室点検時間(約10～15分) ⑥ふるるからの退所予定時間

●屋外で活動される場合は、雨天・荒天時の内容を(※～)でご記入ください。

●使用する設備・備品等がありましたら、別紙「物品貸出・販売表」もしくは備考欄にご記入ください。

基本時間	曜日			曜日		
	時間	活動内容	場所	時間	活動内容	場所
6:30 起床 (正面玄関開錠)					起床	
8:00 朝食		<input type="checkbox"/> 朝食注文 <input type="checkbox"/> 朝食不要 ( 自炊・持ち込み・外食 )			<input type="checkbox"/> 朝食注文 <input type="checkbox"/> 朝食不要 ( 自炊・持ち込み・外食 )	
9:00 午前						
12:00 昼食		<input type="checkbox"/> 昼食注文 <input type="checkbox"/> 昼食不要 ( 自炊・持ち込み・外食 )			<input type="checkbox"/> 昼食注文 <input type="checkbox"/> 昼食不要 ( 自炊・持ち込み・外食 )	
13:00 午後						
17:00 夜間						
17:30 夕食		<input type="checkbox"/> 夕食注文 <input type="checkbox"/> 夕食不要 ( 自炊・持ち込み・外食 )			<input type="checkbox"/> 夕食注文 <input type="checkbox"/> 夕食不要 ( 自炊・持ち込み・外食 )	
19:30 入浴 (～21:30まで)		<input type="checkbox"/> ふるる函館にて入浴 <input type="checkbox"/> 入浴不要( 谷地頭温泉・その他 )			<input type="checkbox"/> ふるる函館にて入浴 <input type="checkbox"/> 入浴不要( 谷地頭温泉・その他 )	
21:00						
21:30 門限 (正面玄関施錠)						
22:00 消灯	22:00 消灯		宿泊室	22:00 消灯		宿泊室

車で来所される方は、駐車台数をご記入ください。

乗用車                      台                       マイクロバス                      台  
 大型バス                      台                       その他                      台

備考

(部屋番号)

(団体名)

--	--

	氏名	備考
1		
2		
3		
4		
5		
6		

	氏名	備考
7		
8		
9		
10		
11		
12		

(部屋番号)

(団体名)

--	--

	氏名	備考
1		
2		
3		
4		

	氏名	備考
5		
6		
7		
8		

※ 必要に応じて、コピーしてご利用ください。(各部屋の入り口に掲示します。)

※ 掲示が不要の場合は、ご提出いただくなくても結構です。

# ふるる函館 宿泊部屋割表

団体名

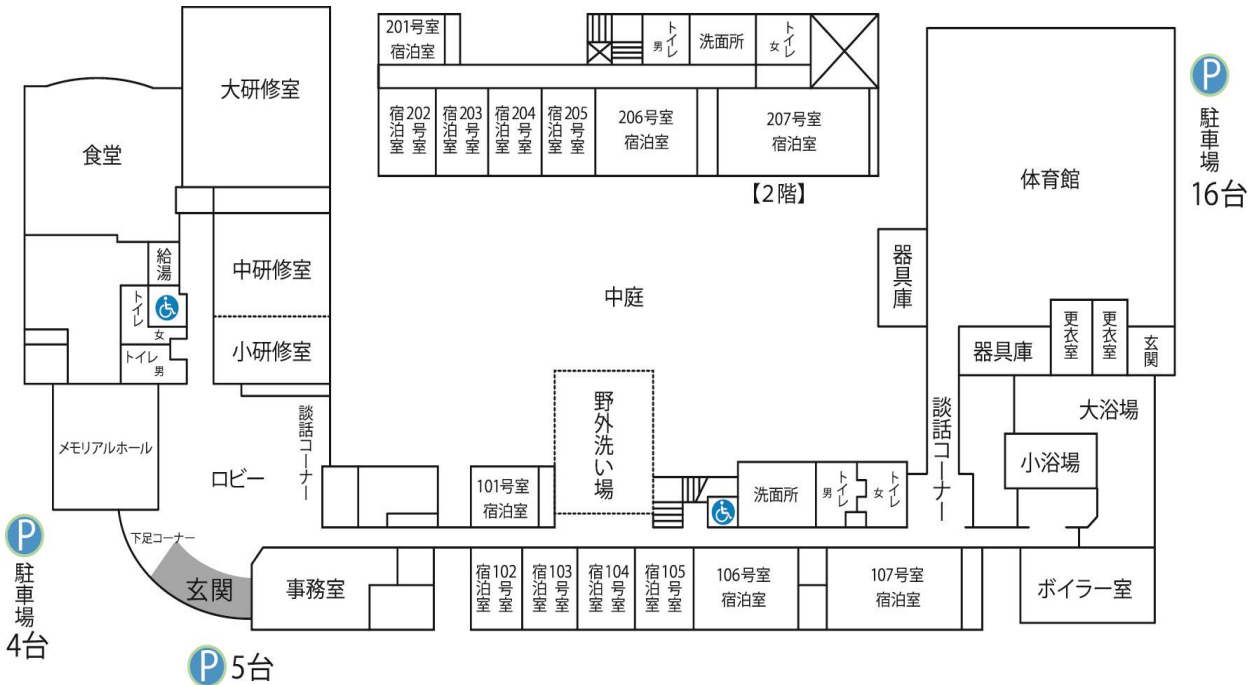
ご利用いただける部屋を、後日連絡致します。

(※予約状況により、変更になる場合がございます。)

《 1 階 》			《 2 階 》		
部屋番号	定員	利用人数	部屋番号	定員	利用人数
101	和室 定員4名		201	和室 定員4名	
102	洋室 定員6名		202	洋室 定員6名+(2名)	
103	洋室 定員6名		203	洋室 定員6名+(2名)	
104	洋室 定員6名+(2名)		204	洋室 定員6名+(2名)	
105	洋室 定員6名+(2名)		205	洋室 定員6名+(2名)	
106	洋室 定員12名+(4名)		206	洋室 定員12名+(4名)	
107	和室 定員20名		207	和室 定員20名	

利用人数合計

( )内の人数は、畳部分に布団を敷いて追加で宿泊できる人数です。



# ふるる函館 利用者名簿(宿泊用)

団体名

No.	氏名	性別	年齢 又は 学年	職業(学校名)	備考
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

※ 指導者、引率者も含め、使用者全員の氏名をご記入ください。

※ 宿泊団体で日帰り利用者がある場合や、参加者によって宿泊日数が違う場合は、備考欄にご記入ください。

例	函館 源三郎	男	小5	谷地頭小学校	日帰り 1日目のみ
例	谷地田 松子	女	小5	谷地頭小学校	日帰り 3日間

# ふるる函館 利用者名簿(宿泊用)

団体名

No.	氏名	性別	年齢 又は 学年	職業(学校名)	備考
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					

※ 指導者、引率者も含め、使用者全員の氏名をご記入ください。

※ 宿泊団体に日帰り利用者がある場合や、参加者によって宿泊日数が違う場合は、備考欄にご記入ください。

例	函館 源三郎	男	小5	谷地頭小学校	日帰り 1日目のみ
例	谷地田 松子	女	小5	谷地頭小学校	日帰り 3日間

団体名

No.	氏名	性別	年齢 又は 学年	職業(学校名)	備考
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					
52					
53					
54					
55					
56					
57					
58					
59					
60					

※ 指導者、引率者も含め、使用者全員の氏名をご記入ください。

※ 宿泊団体に日帰り利用者がある場合や、参加者によって宿泊日数が違う場合は、備考欄にご記入ください。

例	函館 源三郎	男	小5	谷地頭小学校	日帰り 1日目のみ
例	谷地田 松子	女	小5	谷地頭小学校	日帰り 3日間



# ふるる函館 利用者名簿(宿泊用)

団体名

No.	氏 名	性別	年齢 又は 学年	職業(学校名)	備考
61					
62					
63					
64					
65					
66					
67					
68					
69					
70					
71					
72					
73					
74					
75					
76					
77					
78					
79					
80					

※ 指導者、引率者も含め、使用者全員の氏名をご記入ください。

※ 宿泊団体に日帰り利用者がある場合や、参加者によって宿泊日数が違う場合は、備考欄にご記入ください。

例	函館 源三郎	男	小5	谷地頭小学校	日帰り 1日目のみ
例	谷地田 松子	女	小5	谷地頭小学校	日帰り 3日間

団体名

No.	氏名	性別	年齢 又は 学年	職業(学校名)	備考
81					
82					
83					
84					
85					
86					
87					
88					
89					
90					
91					
92					
93					
94					
95					
96					
97					
98					
99					
100					

※ 指導者、引率者も含め、使用者全員の氏名をご記入ください。

※ 宿泊団体に日帰り利用者がある場合や、参加者によって宿泊日数が違う場合は、備考欄にご記入ください。

例	函館 源三郎	男	小5	谷地頭小学校	日帰り 1日目のみ
例	谷地田 松子	女	小5	谷地頭小学校	日帰り 3日間

# ふるる函館 食事 注文票

団体名

■食事数の変更 …… 下記時間までにご連絡ください。  
それ以降の変更は、キャンセル料が発生する場合がありますのでご了承ください。

10食以上	ご利用予定日の3日前 17:30まで		
1～9食まで	朝食	昼食	夕食
	前日の18:30まで	当日の9:00まで	当日の13:00まで

■幼児食について …… ご利用は、未就学児に限らせていただきます。  
■お支払いについて …… お食事代は、食堂業者に直接お支払いください。

日付	朝食 8:00 普) 600円 幼) 500円	昼食 12:00 普) 600円 幼) 500円	夕食 17:30 普) 850円 幼) 750円
基本時間外のお食事は、事前にご相談の上、( : ) に変更時間をご記入ください。			
月 日 曜日	( : ) ●普通食 食名 男性 名 女性 名 ●幼児食 食	( : ) ●普通食 食名 男性 名 女性 名 ●幼児食 食	( : ) ●普通食 食名 男性 名 女性 名 ●幼児食 食
月 日 曜日	( : ) ●普通食 食名 男性 名 女性 名 ●幼児食 食	( : ) ●普通食 食名 男性 名 女性 名 ●幼児食 食	( : ) ●普通食 食名 男性 名 女性 名 ●幼児食 食
月 日 曜日	( : ) ●普通食 食名 男性 名 女性 名 ●幼児食 食	( : ) ●普通食 食名 男性 名 女性 名 ●幼児食 食	( : ) ●普通食 食名 男性 名 女性 名 ●幼児食 食
月 日 曜日	( : ) ●普通食 食名 男性 名 女性 名 ●幼児食 食	( : ) ●普通食 食名 男性 名 女性 名 ●幼児食 食	( : ) ●普通食 食名 男性 名 女性 名 ●幼児食 食
★食物アレルギー対応 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要	アレルギー詳細)		
★増量(大盛り)対応 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要	増量内容) <input type="checkbox"/> ごはんの増量(+100円/食、1食あたり0.8合→1.6合) <input type="checkbox"/> おかずの増量(+100円/食) <input type="checkbox"/> ごはんとおかずの増量(+100円/食、1食あたり0.8合→1.2合)		
その他、備考)			
<input type="checkbox"/> お弁当注文(配達に関しては事前要相談) <input type="checkbox"/> おにぎり(130円/個、鮭・梅・昆布・ツナマヨ・おほか) <input type="checkbox"/> バーベキューセット注文(予算・内容は要相談、雨天時は食堂スタッフが+50円/食で調理することも可能)			

(職員使用欄)

利用目的	☆宿泊研修    ☆合宿・遠征(スポーツ系・文化系)    ☆研修会    ☆その他( )				
主な年齢層	☆小学生	☆中学生	☆高校生	☆大学生等	☆一般
連絡日時	担当者	連絡方法		備考	
月 日 :		手渡し・電話・厨房			
月 日 :		手渡し・電話・厨房			
月 日 :		手渡し・電話・厨房			
月 日 :		手渡し・電話・厨房			
月 日 :		手渡し・電話・厨房			